**Zestawienie wszystkich dokumentów księgowych dotyczących realizowanego Projektu** (faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej)

*Nazwa i adres Beneficjenta:*

*Nazwa Projektu:*

*Nr Umowy:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10.  | 11.  | 12.  | 13.  |
| Lp.  | rodzajdowoduksięgowego(dokumentu) | numerksięgowy lub ewidencyjny dokumentu | stronydokonujące operacjigospodarczej(w tym nazwa i adres kontrahenta,ewentualnieNIP) | datadokonania operacjigospodarczej/ data wystawienia dokumentu\* | datadokonaniazapłaty | sposób zapłaty(G – gotówkaP – przelew K - karta) | opis zdarzeniagospodarczego(w tym nazwa towaru lub usługi) | kwotadokumentubrutto (PLN) | kwotadokumentu netto (PLN) | kwotawydatków kwalifikowalnych(PLN) | w tym VAT | uwagi |
| **1.**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **..**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **..**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **..**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **..**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **..**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Suma strony**  |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | **Przeniesienie z poprzedniej strony**  |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | **Razem = (Suma strony) + (Przeniesienie z poprzedniej strony)**  |   |   |   |   |   |

\* gdy dokument został sporządzony pod inną datą, należy wpisać datę dokonania operacji gospodarczej, jak również datę wystawienia dokumentu